

员工应聘表

应聘岗位：

招聘方式：

应聘人姓名		性别		出生日期		照片
民族		健康状况		婚否		
政治面貌		身份证号				
最高学历		毕业院校				
现有职称等级、专业及取得时间						
现持有执业资格及取得时间						
户籍性质	城 镇○农 村○		户籍所在 地			
现住地址					联系电话	
是否缴纳过社会保险		是 ○	否 ○			
家 庭 主 要 成 员						
关系	姓名	出生年月	工作单位及职务		联系方式	
学习经历(技校及以上学历填起)						
教育方式分为：全日制/在职教育/自学考试/网络教育/开放大学						
起止时间	毕业学校		所学专业	学历	学位	教育方式

实 习 或 工 作 经 历 单位类别分为：机关/事业/央企/国企/私企/个体等				
起止年月	工作单位及从事何岗位工作	单位类别	职务级别	离职原因
何时何地受 过 何种奖惩				
有何特长				
自 我 评 价				
特别声明	1、本人是()否()受过刑事处罚、行政拘留。 2、填写人保证《应聘表》中的全部内容真实并系本人认真填写，如 有虚假愿承担一切责任。			
备注	附学历证书、学位证书、职业资格证书等佐证材料复印件。			

应聘人签字：

应聘时间： 年 月 日